

ที่ ศธ ๐๒๑๐.๑๐๘/๐๑๒



ศูนย์วิทยาศาสตร์เพื่อการศึกษานครศรีธรรมราช
อำเภอพรหมคีรี นศ ๘๐๓๒๐

๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรื่อง ส่งรายงานการประชุมประจำเดือน

เรียน เลขาธิการ กศน.

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานการประชุมประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๖ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ให้สถานศึกษาสังกัด
ส่วนกลาง ส่งรายงานการประชุมประจำเดือนนั้น ศูนย์วิทยาศาสตร์เพื่อการศึกษา นครศรีธรรมราช ได้จัดส่งรายงาน
การประชุมประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๖ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายบุญเลิศ เกตุกษัตริย์)

ผู้อำนวยการศูนย์วิทยาศาสตร์เพื่อการศึกษา นครศรีธรรมราช

ฝ่ายธุรการ

โทร. ๐-๗๕๓๙-๖๓๖๓ ต่อ ๑๗

โทรสาร ๐-๗๕๓๙-๖๓๖๔

www.nakhonsci.com

รายงานการประชุมศูนย์วิทยาศาสตร์เพื่อการศึกษานครศรีธรรมราช
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๖
วันอังคาร ที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมศูนย์วิทยาศาสตร์เพื่อการศึกษานครศรีธรรมราช

ผู้มาประชุม

๑. นายบุญเลิศ เกตุกษัตริย์	ผู้อำนวยการศูนย์ฯ
๒. นางวัลลีย์ แก้วนพ	ครูชำนาญการ
๓. นางสาวสุภัทร รัตนบุรี	ครูชำนาญ
๔. นายกรปกรณ์ ชูกะสี	ครูผู้ช่วย
๕. นางสาวกิตติยา พัทธนี	พนักงานราชการ
๖. นางสาวศศิธร กระชอกชล	พนักงานราชการ
๗. นายอนุชิต สพานทอง	พนักงานราชการ
๘. นายบุญคล่อง กิ่งรัตน์	พนักงานราชการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางนัตยา มีมาก	นักวิทยาศาสตร์ศึกษา
๒. นายแสงสุรีย์ สุวรรณพงศ์	นักวิทยาศาสตร์ศึกษา
๓. นางสาวปาริตา สระสม	นักวิชาการเทคโนโลยี
๔. นางสาวกรรณิการ์ มีแก้ว	นักวิทยาศาสตร์ศึกษา
๕. นางสาวเบญจมาศ บัวทอง	นักวิทยาศาสตร์ศึกษา
๖. นายแดน เกื้อหนู	นักวิทยาศาสตร์ศึกษา
๗. นางอรษา ไชยจิตต์	นักวิทยาศาสตร์ศึกษา
๘. นายชนาธิป สองศรี	นักวิทยาศาสตร์ศึกษา
๙. นายเจษฎาภรณ์ นวลสง	นักวิทยาศาสตร์ศึกษา
๑๐. นางเกวลิ์ หลอมทอง	นักวิทยาศาสตร์ศึกษา

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นางธัญชนิต แสนเสนา	พนักงานราชการ	ไปราชการ
๒. นางสาวรุ่งศิริ ศิริสุทธิ์	พนักงานราชการ	ไปราชการ
๓. นางสาวลลิตา พูลสวัสดิ์	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ไปราชการ
๔. นายโชคชัย นาคสุวรรณ	ช่างอิเล็กทรอนิกส์	ไปราชการ

เริ่มประชุม เวลา ๑๓.๐๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว นายบุญเลิศ เกตุกษัตริย์ ผู้อำนวยการศูนย์วิทยาศาสตร์เพื่อการศึกษา นครศรีธรรมราช ประธานในที่ประชุมเปิดการประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

- การประชุมหัวหน้าส่วนราชการระดับจังหวัด ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๖

นายบุญเลิศ เกตุกษัตริย์ ผู้อำนวยการศูนย์วิทยาศาสตร์เพื่อการศึกษา นครศรีธรรมราช ได้เข้าร่วมประชุมกรรมการจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการ หัวหน้าหน่วยงานภาครัฐและเอกชน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ วันพฤหัสบดี ที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมศรีวิชัยวิชัย ชั้น ๕ ศาลากลางจังหวัดนครศรีธรรมราช โดยแจ้งที่ประชุม

ก่อนระเบียบวาระการประชุม

- การรับมอบเงินสนับสนุนโครงการสร้างบ้านให้ผู้ด้อยโอกาส
- มอบเกียรติบัตรโครงการ “นครสะอาดด้วยสองมือเรา”
- มอบโล่ประกาศเกียรติคุณให้แก่อำเภอที่ไม่เกิดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่

พ.ศ. ๒๕๖๖

- การยกย่องเชิดชูเกียรติเด็กดีเด่น สมาคมสภาสังคมสงเคราะห์แห่งประเทศไทยในพระบรมราชูปถัมภ์เนื่องในโอกาสวันเด็กแห่งชาติ และเด็กดีเด่นจังหวัดนครศรีธรรมราช ประจำปี ๒๕๖๖
- มอบเสื้อเบลเซอร์ โล่เกียรติคุณแก่บุคลากรทางการกีฬาที่มีผลงานดีเด่น นักกีฬาที่ทำชื่อเสียงให้กับจังหวัด เนื่องในวันกีฬาแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๖
- สรุปประเด็นข่าวที่สำคัญของจังหวัดนครศรีธรรมราชในรอบเดือน มกราคม ๒๕๖๖

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

๑.๑ เรื่อง แนะนำหัวหน้าส่วนราชการ หัวหน้าหน่วยงานภาครัฐและเอกชนมาดำรงตำแหน่งใหม่

- นางสาววนิดา พลฤทธิ์ ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจเงินจังหวัดนครศรีธรรมราช
- นายสมยศ ณ นคร นายอำเภอช้างกลาง
- นายชูปัยัน แดมะละเล็ง นายอำเภออรอนพิบูลย์
- นายประสงค์ จันทรหุ้ย รักษาการแทนนายอำเภอจุฬาภรณ์
- นางเยาวดี เพ็ชรเกลี้ยง ประกันสังคมจังหวัดนครศรีธรรมราช
- นางเพ็ญใจ ช่วยพันธ์ ผู้อำนวยการสำนักงานการกีฬาแห่งประเทศไทย จังหวัดนครศรีธรรมราช

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๕ ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๕

-

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง เพื่อทราบ/ติดตามผลการดำเนินงาน

- ๓.๑ สรุปประเด็นข้อราชการของศูนย์อำนวยการจิตอาสาพระราชทาน จังหวัดนครศรีธรรมราช
- ๓.๒ แนวทางในการดำเนินงานของแม่บ้านมหาดไทยจังหวัดนครศรีธรรมราช
- ๓.๓ ผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖

๓.๔ สถานการณ์ด้านเศรษฐกิจจังหวัดนครศรีธรรมราช

๓.๕ โครงการพระบรมธาตุ มรดกธรรม มรดกโลก ๒๕๖๖

๓.๖ โครงการตากบาตรวันอาทิตย์ จังหวัดนครศรีธรรมราช

๓.๗ การจัดระเบียบสายไฟฟ้าและสายสื่อสารลงดิน

๓.๘ ประชาสัมพันธ์โครงการจ้างวิศวกรที่ปรึกษาสำรวจและออกแบบทางหลวง ๔ ช่องจราจรบน
ทางหลวงหมายเลข ๔๑๕๖ สาย อำเภอเขาพนม - อำเภอทุ่งใหญ่

๓.๙ ประชาสัมพันธ์การเลือกตั้งสภาเกษตรกร

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องพิจารณา

-

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่นๆ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕
ที่ประชุมรับรองการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง สืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว

๓.๑ จุดรับผิดชอบสำหรับเจ้าหน้าที่ตามบริเวณที่ได้รับมอบหมายจำนวน ๒๑ จุด

นายบุญเลิศ เกตุชัยตรี ประธานที่ประชุมกล่าวถึงจุดรับผิดชอบ ได้มีคณะกรรมการได้ตรวจ
พื้นที่ในจุดต่างๆ ที่ได้รับมอบหมายภายในภายนอกศูนย์วิทยาศาสตร์เพื่อการศึกษา นครศรีธรรมราช และมีจุด
ที่ต้องปรับปรุงแก้ไข ทางคณะกรรมการได้พบปัญหา และให้ข้อเสนอแนะ ดังนี้

- จุดที่ ๑ อาจารย์โชคชัย นาคสุวรรณ รับผิดชอบสวนวิทยาศาสตร์ ร้านค้าสวัสดิการ
จุดที่ปรับปรุง

๑. คราบสกปรก
๒. ต้นไม้ควรตกแต่งทรง และเอาที่เหี่ยวออก
๓. เผาเศษใบไม้บริเวณสวนวิทยาศาสตร์
๔. ไม่ควรนำใบไม้ไปกองบริเวณ สนามฟุตบอล

ข้อเสนอแนะ

- ควรจ้างคนสวน ตกแต่งบริเวณเดือนละ ๒ ครั้ง

- จุดที่ ๒ อาจารย์กิตติยา พัทธี รับผิดชอบห้องพักรู นิทรรศการรากของแผ่นดิน
จุดที่ปรับปรุง

๑. มีกองขยะด้านหน้า และด้านข้างห้องพักรู
๒. ต้นไม้หลังห้องพักรู
๓. หลังป้ายนิทรรศการมีขยะ
๔. ควรปรับปรุงตัดกิ่งต้นไม้ให้อยู่ให้เตี้ยลง
๕. ควรเอาผ้ากันเปื้อนไปเก็บให้เรียบร้อย
๖. พื้นหน้าห้องพักรูลื่นและมีตะไคร่น้ำ

ข้อเสนอแนะ

๑. ควรปลูกหญ้าแฝกใหม่
๒. ควรจ้างคนสวน ตกแต่งต้นไม้

- จุดที่ ๓ อาจารย์แดน เกื้อหนู รับผิดชอบจุดรวมพล

จุดที่ปรับปรุง

๑. ร่มเก้าอี้จาง
๒. ควรทำหลังคากันแดดเพิ่มไปทางทิศเหนือ

ข้อเสนอแนะ

- ควรถอดร่มทำความสะอาดหรือเปลี่ยนร่มใหม่

- จุดที่ ๔ อาจารย์แสงสุรีย์ สุวรรณพงศ์ รับผิดชอบสนามหญ้า ทางเดิน walk rally

จุดที่ปรับปรุง

๑. คราบสกปรก
๒. ต้นไม้ควรตกแต่งทรงและเอาที่เหี่ยวออก
๓. เผาเศษใบไม้บริเวณสวนวิทยาศาสตร์
๔. ไม่ควรนำใบไม้ไปกองบริเวณ สนามฟุตบอล

ข้อเสนอแนะ

- ควรแจ้งคนสวน ตัดแต่งบริเวณเดือนละ ๒ ครั้ง

- จุดที่ ๕ อาจารย์เกวลิ์ หลอมทอง รับผิดชอบ ห้องน้ำหญิง

จุดที่ปรับปรุง

๑. มีกลิ่น
๒. พื้นห้องน้ำแฉะ
๓. ควรปรับและเอาของบริเวณหน้าห้องน้ำออก ตัดแต่งเถาวัลย์ หน้าห้องน้ำ
๔. กลอนประตูชำรุด

-ข้อเสนอแนะ

๑. ควรแจ้งแม่บ้านให้เช็ดหลังจากทำความสะอาดทุกครั้ง
๒. เพิ่มเติมเรื่องของสมุนไพรช่วยดับกลิ่น
๓. ควรราดตากผ้าที่สะอาด และมีจุดนั่งพักหน้าห้องน้ำ

- จุดที่ ๖ อาจารย์เจษฎางค์ นวลสงค์ รับผิดชอบห้องน้ำชาย

จุดที่ปรับปรุง

๑. มีกลิ่น
๒. โถปัสสาวะรั่วซึม
๓. ควรล้างพื้นห้องน้ำให้สะอาด
๔. โถส้วมและสายฉีดบางห้องชำรุด

- ข้อเสนอแนะ

๑. ควรมีถังดักก่อนปล่อยลงท่อระบายน้ำ
๒. นำสมุนไพรมาช่วยในการดับกลิ่น
๓. กระจกควรใสไม่หมอง

- จุดที่ ๗ อาจารย์ชนาธิป สองศรี รับผิดชอบลานเพลิน NSC

- จุดที่ปรับปรุง

๑. ควรเก็บขยะหลังห้องเก็บของทิ้ง
๒. ทำความสะอาดชิงค์ล้างมือ

- ข้อเสนอแนะ

๑. ควรจัดทำที่กันน้ำฝนบริเวณที่ตัวอาคารเพิ่ม
๒. ควรมีผ้าเช็ดเท้าวางไว้ก่อนขึ้นลานกิจกรรม

- จุดที่ ๘ อาจารย์เบญจมาศ บัวทอง รับผิดชอบ นิทรรศการป่าดิบชื้น

จุดที่ปรับปรุง

๑. กองขยะ
๒. หย้าขึ้นปกคลุมเกือบทุกจุด
๓. ใบไม้ซ้อนทับหลังคาจนหนา

- ข้อเสนอแนะ

๑. ควรปรับปรุงภูมิทัศน์
๒. ควรมีที่ปักใบไม้

- จุดที่ ๙ อาจารย์สาวกรรณิการ์ มีแก้ว รับผิดชอบทางเดินศึกษาธรรมชาติ ไดโนเสาร์

จุดที่ปรับปรุง

๑. คราบสกปรก
๒. พื้นลื่นเมื่อมีฝนตก

- ข้อเสนอแนะ

๑. ควรมีป้ายเตือนระวังลื่น
๒. ตัดแต่งกิ่งต้นไม้และวัชพืช

- จุดที่ ๑๐ อาจารย์บุญคล่อง กิ่งรัตน์ รับผิดชอบเรือนทาร์ซาน ที่เก็บของเก่า

จุดที่ปรับปรุง

๑. มีวัชพืชมาปกคลุม
๒. เก็บของไม่เป็นระเบียบ
๓. จัดเก็บอุปกรณ์ของใช้ที่ใช้ได้นำกลับมาซ่อมแซม

- ข้อเสนอแนะ

๑. ควรจ้างคนมารื้อปีละ ๒ ครั้ง
๒. ควรทำลายของชำรุดตามระเบียบราชการ และทำ big cleaning ครั้งใหญ่
๓. ควรจัดให้เป็นระเบียบ และปรับตกแต่งให้สามารถใช้งานได้

-จุดที่ ๑๑ อาจารย์ลลิตี พูลสวัสดิ์ รับผิดชอบนิทรรศการพลังงานล้านปี

จุดที่ปรับปรุง

๑. ฝุ่น
๒. นิทรรศการลูกบอลติดขัดในบางจังหวะ

- ข้อเสนอแนะ

๑. ควรดำเนินการจัดซ่อมจุดที่ชำรุดโดยด่วน
๒. เช็ดทำความสะอาด เนื่องจากมีฝุ่นเกาะเยอะ

- จุดที่ ๑๒ อาจารย์รุ่งศิริ ศิริสุทธิ รับผิดชอบนิทรรศการ Basic Science

จุดที่ปรับปรุง

๑. ฝุ่นเยอะจับเกาะบริเวณนิทรรศการ
๒. เครื่องเล่นเสียหาย

- ข้อเสนอแนะ

๑. นิทรรศการเสียควรนำออก
๒. ควรให้แม่บ้านทำความสะอาด อาทิตย์ละ ๑ ครั้งอย่างละเอียด

- จุดที่ ๑๓ อาจารย์นัตยา มีมาก รับผิดชอบห้องจัดแสดง Science Show

จุดที่ปรับปรุง

๑. น้ำขังเวลาฝนตก
๒. มีฝุ่นตามซอกมุม
๓. กลิ่นอับ
๔. ฝาผนังสีถลอก
๕. น้ำแอร์ซึม

- ข้อเสนอแนะ

๑. ควรให้แม่บ้านเก็บกวาด อาทิตย์ละ ๑ รอบ
๒. ควรซ่อมสีผนังใหม่ และนำเศษของเหลือใช้ออกให้หมด
๓. แก้ไขรูรั่วที่น้ำซึม

- จุดที่ ๑๔ อาจารย์ธัญชนิต แสนเสนา รับผิดชอบนิทรรศการ ป.ป.ลาน้ำรู้

จุดที่ปรับปรุง

๑. ต้นไม้เหี่ยวเฉา
๒. มีฝุ่น
๓. ดูแลต้นไม้ตัดแต่งใบเหี่ยว

- จุดที่ ๑๕ อาจารย์ศศิธร กระชอกชล รับผิดชอบ นิทรรศการความลับของพื้นพิภพ

จุดที่ปรับปรุง

๑. เศษขยะ
๒. ฝาเพดานพัง
๓. นิทรรศการที่มีคำตอบชำรุด
๔. พื้นทางเดินในห้องชำรุด

- ข้อเสนอแนะ

๑. ควรดำเนินการจัดซ่อมพื้นโดยด่วน
๒. ปรับปรุงชุดนิทรรศการ

- จุดที่ ๑๖ อาจารย์อรุษา ไชยจิตต์ รับผิดชอบ ชั้นดาดฟ้า

จุดที่ปรับปรุง

๑. คราบขึ้นก
๒. แอร์ในห้องมีน้ำรั่ว
๓. หลังคารั่ว
๔. ซ่อมแอร์ที่มีน้ำรั่ว

- จุดที่ ๑๗ อาจารย์วัลลีย์ แก้วนพ รับผิดชอบ อัฒจันทร์

จุดที่ปรับปรุง

๑. มีเศษขยะ วัชพืชบริเวณด้านหลังอัฒจันทร์
๒. ควรเอาหญ้าออกอาจใช้หินโรยทั่วบริเวณ

- จุดที่ ๑๘ อาจารย์กรปกรณ ชูกะสี รับผิดชอบห้องประชุม

จุดที่ปรับปรุง

- เอาฉากกันแสงออกหาวัสดุอื่นใส่แทน

-จุดที่ ๑๙ อาจารย์ปารिता สระสม รับผิดชอบ อาคารตึกนอน

จุดที่ปรับปรุง

๑. ขึ้นวางรองเท้าสนิมขึ้นควรทาสี
๒. พัดลมเสียควรถอดออก
๓. ลูกบิดประตูห้องน้ำหลุด
๔. ถอดพัดลมออก และควรกลอนประตูห้องน้ำ ควรมีแทนลูกบิดประตู

- จุดที่ ๒๐ อาจารย์สุภัทร รัตนบุรี รับผิดชอบ นิทรรศการดาราศาสตร์

จุดที่ปรับปรุง

- ปุ่มกดหลุด ปรากฏการณ์บนท้องฟ้า

-จุดที่ ๒๑ อาจารย์ อนุชิต สพานทอง รับผิดชอบโรงอาหาร

จุดที่ปรับปรุง -

ข้อเสนอแนะ -

นายบุญเลิศ เกตุกษัตริย์ ประธานที่ประชุมมอบหมายให้ผู้ที่ได้รับผิดชอบตรวจสอบพื้นที่จุดต่างๆ ช่วยดูแลความเรียบร้อย ดูแลความสะอาดให้พร้อมใช้ในการต้อนรับบริการ

๓.๒ ผลการตรวจสอบการเงินศูนย์วิทยาศาสตร์เพื่อการศึกษา นครศรีธรรมราช ประจำปี ๒๕๖๖

นายบุญเลิศ เกตุกษัตริย์ ประธานที่ประชุมมอบหมายให้ อาจารย์สุภัทร รัตนบุรี จัดพิมพ์รายงานผลการปฏิบัติตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ ตรวจสอบภายในตามรายงานการเงิน พัสดุ และบัญชี ภายใน ๓๐ วัน

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อทราบ/พิจารณา

- สรุปปัญหาข้อเสนอแนะของโรงเรียนที่มารับบริการค่ายกิจกรรมการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ และเยี่ยมชม

นายบุญเลิศ เกตุกษัตริย์ ประธานที่ประชุมกล่าวถึงปัญหา และข้อเสนอแนะของโรงเรียนที่มารับบริการค่ายกิจกรรมการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ และเยี่ยมชม มี ๒ ประเด็น คือ

๑. ห้องน้ำผู้หญิงบางโรงเรียนอยากให้มีการอาบน้ำภายในตัวอาคาร แต่ได้อธิบายเหตุผลเบื้องต้นให้ทางคุณครูทราบแล้วว่าไม่สามารถใช้ได้

๒. การบริการอาหาร ให้กับนักเรียนบางโรงเรียนไม่เพียงพอ นายบุญเลิศ เกตุกษัตริย์ ประธานที่ประชุมได้ให้ Staff ทุกคนช่วยตรวจสอบความพร้อม ตรวจสอบอาหารให้กับทางแม่ครัวทราบในมือนั้นๆ ว่าเพียงพอหรือไม่ เพื่อปรับปรุงแก้ไขในมือต่อไป

- การหาหรือเพิ่มเติมกิจกรรมค่ายการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ (กิจกรรมสองนก)

นายบุญเลิศ เกตุกษัตริย์ ประธานที่ประชุมกล่าวถึงกิจกรรมของศูนย์วิทยาศาสตร์เพื่อการศึกษา นครศรีธรรมราช ให้มีการพัฒนาเพิ่มขึ้นให้เป็นทางเลือกกับทางโรงเรียนที่มาบริการจะได้มีทางเลือกกิจกรรมใหม่ๆ ซึ่งได้เสนอกิจกรรม ดูนก ตามแนวคิดกลางคืนดูดาว เข้าดูนก และโดยพื้นที่ของศูนย์วิทยาศาสตร์เพื่อการศึกษา นครศรีธรรมราช เป็นธรรมชาติติดภูเขา มีนกหลายชนิด จึงมอบหมายให้อาจารย์กรรณิการ์ มีแก้ว อาจารย์เจษฎาภรณ์ นวลสง หาข้อมูลเนื้อหา วัสดุ อุปกรณ์เพื่อใช้ในกิจกรรม พร้อมทั้งจัดทำเล่มคู่มือ โดยเสนอเนื้อหากิจกรรมในการประชุมครั้งถัดไป

- การให้บริการกิจกรรม Science for kids

นายบุญเลิศ เกตุกษัตริย์ ประธานที่ประชุมกล่าวถึงการให้บริการกิจกรรม Science for kids มีผู้เข้ารับบริการจำนวนมาก อยากให้ผู้รับผิดชอบเพิ่มเติมชิ้นงานให้หลากหลาย ให้เป็นที่น่าสนใจ และได้มอบหมายให้อาจารย์อรุษา ไชยจิตต์ คิดชิ้นงานพร้อมนำเสนอชิ้นงานในการประชุมเดือนถัดไป

- อัตราการเก็บค่าบริการเยี่ยมชม

นายบุญเลิศ เกตุกษัตริย์ ประธานที่ประชุมกล่าวถึงอัตราการเก็บค่าบริการเยี่ยมชมนิทรรศการ ไม่เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมาย ที่มีหลากหลายมากขึ้น ประธานที่ประชุมจึงมอบหมายให้ อาจารย์วัลลีย์ แก้วนพ จัดทำประกาศอัตราจัดเก็บเงินรายได้ของสถานศึกษา และให้นำเสนออัตราการปรับค่าบริการใหม่ ในการประชุมครั้งถัดไป

- การดูแลความสะอาดในจุดที่ได้รับมอบหมาย

นายบุญเลิศ เกตุกษัตริย์ ประธานที่ประชุมกล่าวถึงการดูแลความสะอาดในจุดที่ได้รับมอบหมาย ของทุกคน ด้วยศูนย์วิทยาศาสตร์เพื่อศึกษานครศรีธรรมราช เป็นพื้นที่ให้การต้อนรับ และการบริการ จึงให้ผู้รับผิดชอบทุกคนดูแลความสะอาด ในจุดพื้นที่นั้นๆ ให้มีความพร้อมแก่การให้บริการ

- การให้บริการอาหาร เครื่องดื่ม ภายในศูนย์วิทยาศาสตร์เพื่อศึกษานครศรีธรรมราช

นายบุญเลิศ เกตุกษัตริย์ ประธานที่ประชุมกล่าวถึงการให้บริการอาหาร เครื่องดื่ม ภายในศูนย์วิทยาศาสตร์เพื่อศึกษานครศรีธรรมราช ในรูปแบบศูนย์อาหารเล็ก ๆ ที่ใช้คุปอง ซึ่งอยากให้มีตัวเลือกกับกลุ่มเป้าหมาย โดยเพิ่มเติม อาหารมุสลิม ร้านน้ำดื่ม ร้านอาหารตามสั่ง ทั้งนี้ ให้ทุกคนแสดงความคิดเห็น และความเหมาะสมอีกครั้ง

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

-

มติที่ประชุม รับทราบ

ปิดประชุมเวลา ๑๖.๐๐ น.

(ลงชื่อ)



ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

(นางสาวเบญจมาศ บัวทอง)

นักวิทยาศาสตร์ศึกษา

(ลงชื่อ) 

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายบุญเลิศ เกตุชัย)

ผู้อำนวยการศูนย์วิทยาศาสตร์เพื่อการศึกษา นครศรีธรรมราช